



# RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS

**Recueil spécial 16.2024 - édition du 18/01/2024**



Réf. : DDTM-SEAFEN-AP n°2024 – 036

Nice, le 17/01/2024

## **ARRÊTÉ**

### **autorisant Monsieur HANUS Yohann à effectuer des tirs de défense simple en vue de la protection de son troupeau contre la prédation du loup (*Canis Lupus*)**

Le Préfet des Alpes-Maritimes  
Chevalier de la Légion d'Honneur

**Vu** la décision d'exécution de la Commission européenne du 31 août 2022 portant approbation du plan stratégique relevant de la PAC 2023-2027 de la France en vue d'un soutien de l'Union financé par le Fonds européen agricole de garantie et le Fonds européen agricole pour le développement rural ;

**Vu** le Code de l'environnement et notamment ses articles L.411-2, R.411-6 à R.411-14, L.427-6 et R.427-4 ;

**Vu** le Code rural et de la pêche maritime et notamment ses articles L.111.2 et L113-1 et suivants ;

**Vu** le Code de la sécurité intérieure et notamment ses articles L.311-2 et suivants, R.311-2 et suivants ;

**Vu** l'arrêté du 23 avril 2007 modifié fixant la liste des mammifères terrestres protégés sur l'ensemble du territoire et les modalités de leur protection ;

**Vu** l'arrêté du 19 février 2007 modifié fixant les conditions de demande et d'instruction des dérogations définies au 4° de l'article L. 411-2 du Code de l'environnement portant sur les espèces de faune et de flore sauvages protégées ;

**Vu** l'arrêté ministériel du 23 octobre 2020 fixant les conditions et limites dans lesquelles des dérogations aux interdictions de destruction peuvent être accordées par les préfets concernant le loup (*Canis lupus*) ;

**Vu** l'arrêté ministériel du 23 octobre 2020 fixant le nombre maximum de spécimens de loups (*Canis lupus*) dont la destruction pourra être autorisée chaque année ;

**Vu** l'arrêté du 30 décembre 2022 relatif à l'aide à la protection des exploitations et des troupeaux contre la prédation du loup et de l'ours ;

**Vu** l'arrêté préfectoral DDTM-SEAFEN-AP-N°2023-115 du 20 juin 2023 portant nomination des lieutenants de louveterie pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2020 au 31 décembre 2024 ;

**Vu** l'arrêté préfectoral n°2013-813 modifié fixant la liste des personnes habilitées à participer aux opérations de tirs de destruction d'individus de l'espèce *Canis lupus* ordonnées ou autorisées dans le cadre de la protection des troupeaux domestiques dans le département des Alpes-Maritimes ;

**Vu** la demande en date 16/01/24 par laquelle Monsieur HANUS Yohann sollicite une autorisation d'effectuer des tirs de défense simple contre le loup (*Canis lupus*) en vue de la protection de son troupeau constitué d'animaux dont il est propriétaire et/ou d'animaux dont il a la responsabilité ;

**Considérant** que Monsieur HANUS Yohann met en œuvre des mesures de protection contre la prédation du loup soit au travers de contrats avec l'État soit par ses propres moyens ;

**Considérant** qu'en l'absence d'autre solution satisfaisante il convient de prévenir les dommages importants causés au troupeau de Monsieur HANUS Yohann par la mise en œuvre de tirs de défense simple ;

**Considérant** que la mise en œuvre de ces tirs de défense simple ne nuira pas au maintien du loup dans un état de conservation favorable dans son aire de répartition naturelle, dans la mesure où elle s'inscrit dans le respect du plafond de spécimens de loups dont la destruction peut être autorisée chaque année, fixé par les arrêtés ministériels du 23 octobre 2020 sus-visés, qui intègre cette préoccupation ;

**Sur proposition** du directeur départemental des territoires et de la mer des Alpes-Maritimes ;

## **ARRÊTE**

### **Article 1 :**

Monsieur HANUS Yohann est autorisé(e) à mettre en œuvre des tirs de défense simple de son troupeau contre la prédation du loup, selon les modalités prévues par le présent arrêté et par les arrêtés ministériels du 23 octobre 2020 susvisés, ainsi que dans le respect des conditions générales de sécurité édictées par l'office français de biodiversité.

### **Article 2 :**

La présente autorisation est subordonnée à la mise en œuvre de mesures de protection, maintenues durant les opérations de tirs et à l'exposition du troupeau à la prédation.

### **Article 3 :**

Les tirs de défense simple peuvent être mis en œuvre par :

- le bénéficiaire de l'autorisation, sous réserve qu'il soit titulaire d'un permis de chasser valable pour l'année en cours et d'une assurance couvrant l'activité de tir du loup ;
- l'ensemble des chasseurs listés dans l'arrêté préfectoral n°2013-813 modifié fixant la liste des personnes habilitées à participer aux opérations de tirs de destruction d'individus de l'espèce *Canis lupus* ordonnées ou autorisées dans le cadre de la protection des troupeaux domestiques dans le département des Alpes-Maritimes, sous réserve qu'ils soient titulaires d'un permis de chasser valable pour l'année en cours et qu'ils soient assurés pour l'activité de tir du loup ;

- toute personne mandatée par le bénéficiaire de l'autorisation et mentionnée sur le registre de tir décrit à l'article 7, sous réserve qu'elle soit titulaire d'un permis de chasser valable pour l'année en cours et d'une assurance couvrant l'activité de tir du loup ;
- ainsi que, le cas échéant, les lieutenants de louveterie ou les agents de l'office français de biodiversité.

Toutefois, les tirs ne peuvent être réalisés que par un seul tireur par lots d'animaux constitutifs du troupeau et éloignés les uns des autres.

**Article 4 :**

Les tirs de défense peuvent être réalisés sur les pâturages mis en valeur par Monsieur HANUS Yohann à proximité de son troupeau sur la ou les commune(s) de : **Le Bar-sur-Loup, Gréolières**

.

Dans le cas où les pâturages mis en valeur par Monsieur HANUS Yohann seraient localisés en zone coeur du parc national du Mercantour, les tirs ne sont pas autorisés dans cette zone.

**Article 5 :**

Les tirs de défense simple peuvent avoir lieu de jour comme de nuit.

Le tir de nuit ne peut être effectué qu'après identification formelle de la cible et de son environnement à l'aide d'une source lumineuse.

**Article 6 :**

Les tirs de défense simple sont réalisés avec toute arme de catégorie C mentionnée à l'article R.311-2 du Code de la sécurité intérieure. L'utilisation de dispositifs de réduction du son émis par le tir n'est pas autorisé.

Sous réserve d'une validation préalable par l'office français de biodiversité, tous les moyens susceptibles d'améliorer les tirs de défense simple, notamment les moyens pour détecter la présence de spécimens de loups, ainsi que la sécurité des participants peuvent être utilisés.

Toutefois, ne peuvent être mis en œuvre les moyens visant intentionnellement à :

- provoquer des réactions chez les loups de nature à faciliter leur détection par le tireur, tels que les hurlements provoqués ;
- attirer les loups à proximité du tireur, tels que les appâts mis en place volontairement ;
- contraindre les loups à se rapprocher du tireur, tels que les battues.

L'utilisation de dispositifs de repérage utilisant la technologie d'amplification de lumière ou la détection thermique est réservée aux lieutenants de louveterie, aux agents de l'office français de biodiversité et aux chasseurs habilités en vertu des arrêtés préfectoraux susvisés opérant en présence d'un lieutenant de louveterie ou d'un agent de l'office français de biodiversité.

L'utilisation de lunettes de tir à visée thermique sera réservée aux seuls lieutenants de louveterie et agents de l'office français de biodiversité, et sous réserve de leur classement en armes de catégorie C.

**Article 7 :**

La présente autorisation est subordonnée à la tenue d'un registre de suivi des opérations de tirs de défense précisant :

- les nom et prénom(s) du détenteur de l'arme ainsi que le numéro de son permis de chasser ;
- la date et le lieu de l'opération de tir de défense ;
- les mesures de protection du troupeau en place lors de l'opération ;

et le cas échéant :

- les heures de début et de fin de l'opération ;
- le nombre de loups observés ;
- le nombre de tirs effectués ;
- l'estimation de la distance de tir ;
- l'estimation de la distance entre le loup et le troupeau au moment du tir ;
- la nature de l'arme et des munitions utilisées ;
- la nature des moyens susceptibles d'améliorer le tir utilisés
- la description du comportement du loup s'il a pu être observé (fuite, saut...).

Ce registre est tenu à la disposition des agents chargés des missions de police et de la DDTM. Les informations qu'il contient sont adressées au moins une fois par an au préfet, entre le 1<sup>er</sup> et le 31 janvier de l'année n+1.

#### **Article 8 :**

Monsieur HANUS Yohann informe le service départemental de l'office français de biodiversité de tout tir en direction d'un loup dans un délai de 12h à compter de sa réalisation. Pour un tir dont l'auteur estime qu'il n'a pas atteint sa cible, l'office français de biodiversité évalue la nécessité de conduire des recherches.

Si un loup est blessé dans le cadre de la présente autorisation, Monsieur HANUS Yohann informe sans délai le service départemental de l'office français de biodiversité qui est chargé d'informer le préfet et la DDTM et de rechercher l'animal.

Si un loup est tué dans le cadre de la présente autorisation, Monsieur HANUS Yohann informe sans délai le service départemental de l'office français de biodiversité qui informe le préfet et la DDTM et prend en charge le cadavre. Dans l'attente de l'arrivée des agents de l'office français de biodiversité sur les lieux du tir, le cadavre ne doit pas être déplacé ou manipulé.

#### **Article 9 :**

La présente autorisation cesse de produire son effet si le plafond défini à l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté ministériel du 23 octobre 2020 fixant le nombre maximum de spécimens de loups dont la destruction pourra être autorisée chaque année est atteint.

Elle redevient valide dans les cas suivants :

– à la publication de l'arrêté prévu au III de l'article 1 de l'arrêté ministériel du 23 octobre 2020 fixant le nombre maximum de spécimens de loups dont la destruction pourra être autorisée chaque année ;

– à la publication sur le site internet de la DREAL Auvergne-Rhône-Alpes d'un nouveau nombre maximum de spécimens de loups dont la destruction est autorisée en application du I de l'article 1 de l'arrêté du 23 octobre 2020 fixant le nombre maximum de spécimens de loups dont la destruction pourra être autorisée chaque année.

#### **Article 10 :**

La présente autorisation peut être retirée à tout moment sans indemnité si le bénéficiaire n'en respecte pas les clauses ou les prescriptions qui lui sont liées.

**Article 11 :**

Les dispositions du présent arrêté sont applicables jusqu'au **31 décembre 2028**.

Sa mise en œuvre reste toutefois conditionnée :

– à la mise en place des mesures de protection,

et

– à la publication sur le site internet de la DREAL Auvergne-Rhône-Alpes d'un nombre maximum de spécimens de loups dont la destruction est autorisée en application du I de l'article 1 de l'arrêté du 23 octobre 2020 fixant le nombre maximum de spécimens de loups dont la destruction pourra être autorisée chaque année ;

ou

– à la publication de l'arrêté prévu au III de l'article 1 de l'arrêté ministériel du 23 octobre 2020 fixant le nombre maximum de spécimens de loups dont la destruction pourra être autorisée chaque année ;

**Article 12 :**

La présente autorisation est délivrée sous réserve du droit des tiers.

**Article 13 :**

Cet arrêté est susceptible, dans les deux mois à compter de sa notification, d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de NICE.

**Article 14 :**

Le secrétaire général de la préfecture des Alpes-Maritimes, le directeur départemental des territoires et de la mer des Alpes-Maritimes et le chef du service départemental de l'office français de biodiversité des Alpes-Maritimes sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié au bénéficiaire et publié au recueil des actes administratifs de la préfecture des Alpes-Maritimes.

Pour le préfet et par délégation,

Pierre BOUTOT



Chef de Service

DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES  
Direction départementale des Finances publiques  
des Alpes-Maritimes  
15 bis rue Delille – 06073 Nice cedex 01

Cabinet du directeur

## DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DES ALPES-MARITIMES

**Liste des responsables de service disposant de la délégation de signature en matière de  
contentieux et de gracieux fiscal prévue par le III de l'article 408 de l'annexe II  
au code général des impôts.**

<b>ANTIBES</b>	
<b>Service des Impôts des Particuliers d'Antibes</b> Responsable : Marie-José CANAL	40, Chemin de la Colle Quartier de la Badine BP 129 06164 ANTIBES - JUAN LES PINS CEDEX
<b>Service des Impôts des Entreprises d'Antibes</b> Responsable : François MADROLLE	40, Chemin de la Colle Quartier de la Badine BP 129 06164 ANTIBES - JUAN LES PINS CEDEX
<b>Centre des impôts Foncier d'Antibes</b> Responsable : Max MARTIMORT	40, Chemin de la Colle Quartier de la Badine BP 129 06164 ANTIBES - JUAN LES PINS CEDEX
<b>7<sup>ème</sup> Brigade de vérification</b> Responsable : Corinne CARRIER	40, Chemin de la Colle Quartier de la Badine BP 129 06164 ANTIBES - JUAN LES PINS CEDEX
<b>Pôle de Contrôle et d'Expertise</b> Responsable : Christine KALOUSTIAN	40, Chemin de la Colle Quartier de la Badine BP 129 06164 ANTIBES - JUAN LES PINS CEDEX
<b>Service de Publicité foncière Antibes</b> Responsable : Didier NICKELAUS	40, Chemin de la Colle Quartier de la Badine BP 129 06164 ANTIBES - JUAN LES PINS CEDEX

<b>CAGNES SUR MER</b>	
<b>Service des Impôts des Particuliers de Cagnes sur Mer</b> Responsable : Claude SKRLJ	Rue de Paris 06806 CAGNES SUR MER
<b>Service des Impôts des Entreprises de Cagnes sur Mer</b> Responsable : Eric BOZZI	Rue de Paris 06806 CAGNES SUR MER
<b>8<sup>ème</sup> Brigade de vérification</b> Responsable : Gabriel RIZO	Rue de Paris 06806 CAGNES SUR MER

## CANNES

<b>Service des impôts des particuliers de Cannes</b> Responsable : Yvan BERTIN	16, boulevard Leader 06153 CANNES LA BOCCA CEDEX
<b>Service des Impôts des Entreprises de Cannes</b> Responsable : Emmanuelle VALUY ( <i>Intérim</i> )	16, boulevard Leader 06153 CANNES LA BOCCA CEDEX
<b>5<sup>ème</sup> Brigade de vérification</b> Responsable : Christophe MONANGE	16, boulevard Leader 06153 CANNES LA BOCCA CEDEX
<b>Pôle contrôle revenus du patrimoine Cannes</b> Responsable : Jean-Marc NOVAT	16, boulevard Leader 06153 CANNES LA BOCCA CEDEX

## GRASSE

<b>Service des Impôts des Particuliers de Grasse</b> Responsable : Emmanuel DELAY	29, traverse de la Paoute 06131 GRASSE CEDEX
<b>Service des Impôts des Entreprises de Grasse</b> Responsable : Rémy CARRIER	29, traverse de la Paoute 06131 GRASSE CEDEX
<b>Centre des impôts Foncier de Grasse</b> Responsable : Damien METAIREAU	29, traverse de la Paoute 06131 GRASSE CEDEX
<b>6<sup>ème</sup> Brigade de vérification</b> Responsable : Emmanuel LANOIR	29, traverse de la Paoute 06131 GRASSE CEDEX
<b>Service départemental de l'enregistrement de Grasse</b> Responsable : Gilbert LEFEBVRE	29, traverse de la Paoute 06131 GRASSE CEDEX

## NICE

<b>Service des Impôts des Particuliers de Nice – Centre Collines</b> Responsable : Sophie BIGEON	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX
<b>Service des Impôts des Particuliers de Nice - Est-Ouest-Menton</b> Responsable : Bernard NIVAGGIONI	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX
<b>Service des Impôts des Particuliers de Nice Extérieur - Paillon</b> Responsable : Isabelle BOUILLON	35 avenue Thiers 06085 NICE CEDEX
<b>Service des Impôts des Entreprises de Nice – Centre Collines- Menton</b> Responsable : Catherine CASSEZ	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX



<b>Service des Impôts des Entreprises de Nice et Vallées</b> Responsable : Bernard CHETRIT	22, rue Joseph Cadéï 06172 Nice cedex
<b>Pôle de Recouvrement Spécialisé</b> Responsable : François PLESSIER	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX
<b>Centre des impôts Foncier de Nice</b> Responsable : Jean-François SINTES	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX
<b>2<sup>ème</sup> Brigade de vérification</b> Responsable : Serge POISSONNIER	4, rue Louise Ackermann 06000 NICE
<b>3<sup>ème</sup> Brigade de vérification</b> Responsable : Nathalie MADROLLE	4, rue Louise Ackermann 06000 NICE
<b>4<sup>ème</sup> Brigade de vérification</b> Responsable : Nicole VALLAURI	4, rue Louise Ackermann 06000 NICE
<b>9<sup>ème</sup> Brigade de vérification</b> Responsable : Philippe FOURNIER	4, rue Louise Ackermann 06000 NICE
<b>Brigade de contrôle et de recherches</b> Responsable : Philippe MAGLIANO	4, rue Louise Ackermann 06000 NICE
<b>Pôle de contrôle et revenus du patrimoine Nice</b> Responsable : Hélène GÉRARD	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX
<b>Pôle de contrôle et revenus du patrimoine Brigade FI</b> Responsable : Fabrice MANTICA	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX
<b>Pôle de contrôle et revenus du patrimoine Sociétés Etrangères</b> Responsable : Jean-Christophe BOURGEOIS	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX
<b>Pôle de contrôle et d'expertise de Nice</b> Responsable : Stéphanie PAOLETTI	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX
<b>Service de Publicité foncière de Nice</b> Responsable : Cécile GOLISSET	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX
<b>Service départemental de l'enregistrement de Nice</b> Responsable : Sophie IMBOURG	22, rue Joseph Cadéï 06172 NICE CEDEX

Nice, le 18 janvier 2024

Le Directeur des Finances publiques des Alpes-Maritimes,



Jean -Paul CATANESE





Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

21 22 / 52 000 000 14 73

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFECTURE DES ALPES-MARITIMES

CONVENTION D'UTILISATION

Numéro 006-2023-0013

101 723 / 203 004

Nice, le 17/01/2024

Les soussignés :

1°- **L'Administration chargée des domaines**, représentée par Monsieur Jacques CÉRÈS, Administrateur d'État, Directeur du Pôle Ressources - Opérations de l'État - Domaine, de la Direction des Finances Publiques des Alpes-Maritimes, dont les bureaux sont à Nice, 15 bis rue Delille, stipulant en vertu de la délégation de signature du Directeur départemental des finances publique en date du 10 octobre 2023, agissant lui-même par délégation de signature du préfet qui lui a été consentie par arrêté du 27 octobre 2023

ci-après dénommée « le propriétaire » ;

D'une part,

2°- **La Direction Générale des Douanes et Droits Indirects - Direction interrégionale des Douanes de Méditerranée** – représentée par Madame Annick Bartala, Administrateur général des douanes, directrice interrégionale des douanes de Méditerranée, dont les bureaux sont situés 48 avenue Robert Schuman à Marseille, ci-après dénommée, l'utilisateur,

ci-après dénommé « l'utilisateur »,

D'autre part,

se sont présentés devant nous, préfet (ou son représentant) du département des Alpes-Maritimes, et sont convenus du dispositif suivant :

**EXPOSE**

L'utilisateur a demandé, pour l'exercice de ses missions, la mise à disposition d'un immeuble situé à Saint-Laurent du Var (06700), 307 avenue du 11 novembre. Cet immeuble est immatriculé sous le numéro de site 101723 au référentiel immobilier de l'État, Chorus Re-Fx.

Cette demande est mise en œuvre dans les conditions fixées par la présente convention et par les circulaires du Premier ministre relatives à la politique immobilière de l'État.

FL

# CONVENTION

## ARTICLE 1<sup>er</sup>

### *Objet de la convention*

La présente convention, conclue dans le cadre des dispositions des articles R. 2313-1 à R. 2313-5 du Code général de la propriété des personnes publiques, a pour objet de mettre à la disposition de l'utilisateur, pour les besoins de la **Direction Interrégionale des Douanes de PACA-Corse** l'immeuble désigné à l'article 2 selon les modalités fixées par les articles suivants.

## ARTICLE 2

### *Désignation de l'immeuble*

Locaux situés dans un immeuble en copropriété, comprenant un bloc élevé d'un rez-de-chaussée et d'un étage, situé 307 avenue du 11 novembre à Saint-Laurent du Var d'une superficie totale de 372 m<sup>2</sup>, cadastrée section AY numéro 89, telle qu'elle figure sur le plan ci-joint en annexe 1, l'État est propriétaire du lot numéro 1.

Cet immeuble est immatriculé au référentiel immobilier de l'État Chorus Re-Fx, sous le n° de site 101723 / 203004.

Il s'agit d'un local technique à usage d'atelier et de garage en rez-de-chaussée avec une mezzanine.

L'utilisateur s'engage à tenir à jour en lien avec le service local du Domaine les données de Chorus RE-Fx ainsi qu'à servir et actualiser les 16 données prioritaires du Référentiel Technique (RT).

Sauf prescription contraire, les dispositions de la présente convention s'appliquent automatiquement aux constructions nouvelles qui viendraient à être édifiées sur la dépendance domaniale désignée ci-dessus. Le propriétaire devra être informé par l'utilisateur de la réalisation de toute nouvelle construction, toute dégradation ou usure inhabituelle.

## ARTICLE 3

### *Durée de la convention*

La présente convention est conclue pour une durée de neuf années entières et consécutives qui commence le 1<sup>er</sup> janvier 2024, date de renouvellement de la précédente convention d'utilisation, arrivée à échéance le 31 décembre 2023. La présente convention prend fin dans les conditions prévues à l'article 14.

## ARTICLE 4

### *État des lieux*

S'agissant d'un renouvellement cet article est sans objet

FL

## ARTICLE 5

### *Ratio d'occupation*

Les surfaces de l'immeuble désigné à l'article 2 sont les suivantes :

- Surface de plancher (SDP) : 403 m<sup>2</sup> ;
- Surface utile brute (SUB) : 335 m<sup>2</sup>.

S'agissant d'un atelier et d'un garage les ratios de la PIE sont en l'espèce sans objet.

## ARTICLE 6

### *Étendue des pouvoirs de l'utilisateur*

6.1. L'usage de l'immeuble objet de la présente convention est strictement réservé au service désigné à l'article 1<sup>er</sup> et pour l'objet mentionné au même article.

6.2. L'utilisateur peut délivrer un titre d'occupation à des tiers pendant la durée de la présente convention, dans le respect des règles du Code général de la propriété des personnes publiques. L'objet du titre d'occupation devra être conforme à l'utilisation de l'immeuble désigné à l'article 2 de la présente convention. Préalablement à sa délivrance, l'utilisateur en informe le propriétaire.

6.3. L'ensemble des titres d'occupation en cours relatifs à l'immeuble désigné à l'article 2, délivrés antérieurement à la conclusion de la convention, est porté à la connaissance du propriétaire. Ces titres d'occupation sont listés au sein d'une annexe à la présente convention.

## ARTICLE 7

### *Impôts et taxes*

L'utilisateur acquitte l'ensemble des taxes et contributions afférentes à l'immeuble qui fait l'objet de la présente convention.

## ARTICLE 8

### *Responsabilité*

L'utilisateur assume, sous le contrôle du propriétaire, l'ensemble des responsabilités, notamment les contrôles réglementaires, afférentes à l'immeuble désigné à l'article 2 pour la durée de la présente convention.

## ARTICLE 9

### *Entretien*

L'utilisateur supporte l'ensemble des dépenses d'entretien courant et de petites réparations relatives à l'immeuble désigné à l'article 2.

Ces travaux s'inscrivent dans une programmation pluriannuelle prévue par l'utilisateur. Le propriétaire est susceptible d'en demander communication à tout moment.

FL

La réalisation des dépenses d'entretien mentionnées à la charte de gestion (1) du Compte d'affectation spéciale «*Gestion du patrimoine immobilier de l'État*» régi par l'article 47 de la loi de finances pour 2006 modifié, à la charge du propriétaire, est confiée à l'utilisateur qui les effectue, sous sa responsabilité, pour le compte du propriétaire :

- avec les dotations du Compte d'affectation spéciale «*Gestion du patrimoine immobilier de l'État*» dans le cadre de la programmation annuelle établie par le responsable du budget opérationnel de programme ministériel ou régional compétent ;
- avec les dotations inscrites sur son budget.

Lorsque l'immeuble désigné à l'article 2 est libéré, les dépenses de gardiennage, d'entretien et de mise en sécurité sont assurées par l'utilisateur pendant une durée d'un an qui débute à compter de la date de réception de la décision d'inutilité par le service local du Domaine. Dans le cas où la décision d'inutilité serait prononcée avant la libération de l'immeuble, le délai d'un an commencera à courir à compter de la date effective de libération totale de celui-ci obligatoirement portée sans délai à la connaissance du service local du Domaine par l'utilisateur.

Afin de permettre le respect des objectifs fixés dans le cadre de la transition écologique pour les bâtiments publics, une annexe pourra être jointe à la présente convention, visant à déterminer les droits et obligations respectifs du propriétaire et de l'utilisateur en la matière et les conséquences qui en résulteraient.

(1) La charte de gestion du Compte d'affectation spéciale «*Gestion du patrimoine immobilier de l'État*» est disponible sur le portail de l'immobilier de l'État.

## **ARTICLE 10**

### ***Objectifs d'amélioration de la performance immobilière***

Sans objet

## **ARTICLE 11**

### ***Coût d'occupation domaniale hors charges***

Sans objet

## **ARTICLE 12**

### ***Contrôle des conditions d'occupation***

Le propriétaire s'assure périodiquement des conditions dans lesquelles est entretenu et utilisé l'immeuble remis à l'utilisateur. Dans le cadre des objectifs poursuivis au titre de la politique immobilière de l'État, il vérifie notamment :

- L'état d'entretien général de l'immeuble ;
- L'évolution du ratio d'occupation ;
- Les conditions d'occupation et notamment si l'ensemble des surfaces est toujours utile à l'utilisateur pour la réalisation de ses missions.

Le contrôle aboutira à la délivrance par le propriétaire :

- D'un procès-verbal de conformité si le contrôle valide les termes de la présente convention ;

- D'un avis réservé lorsque les engagements de la convention ne sont pas respectés.  
L'avis réservé engage l'utilisateur de l'immeuble à rechercher et entreprendre les améliorations attendues en concertation avec le propriétaire. Dans un délai de 12 mois à compter de la date de notification de l'avis réservé, le propriétaire convient d'une nouvelle visite avec l'utilisateur. Lors de cette visite, le propriétaire s'assure que l'utilisateur a bien mis en œuvre les diligences attendues. A l'issue de ce délai, si l'utilisateur ne s'est pas conformé aux objectifs fixés au préalable avec le propriétaire, le préfet pourra prendre des sanctions pouvant aboutir à la résiliation de la présente convention.

En cas d'évolutions ou incohérences constatées entre les termes de la présente convention et le résultat émanant d'un contrôle de l'immeuble, une régularisation est systématiquement opérée par voie d'avenant.

### ARTICLE 13

#### *Inventaire*

L'utilisateur de l'immeuble désigné à l'article 2 communique sans délai au gestionnaire du référentiel immobilier ministériel compétent, tout événement pouvant affecter durablement la valeur du bien dans les comptes de l'État, conformément à l'inventaire prévu à l'article 162 du décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique.

### ARTICLE 14

#### *Terme de la convention*

##### 14.1. Terme de la convention :

La présente convention prend fin de plein droit le 31 décembre 2032.

Elle prend également fin lorsque la cession de l'immeuble a été décidée, selon les règles prévues par le Code général de la propriété des personnes publiques.

##### 14.2. Résiliation anticipée de la convention :

La convention peut être résiliée avant le terme prévu :

La convention peut être résiliée avant le terme prévu :

- a) En cas de non-respect par l'utilisateur de l'une de ses obligations ou de l'un de ses engagements ;
- b) Lorsque l'intérêt public, tel qu'il est déclaré par le préfet dans une lettre adressée aux signataires de la présente convention, l'exige ;
- c) Lors de la mise en œuvre par le préfet de la stratégie immobilière élaborée au niveau régional dans le SDIR ;
- d) Lorsque le maintien dans les lieux est incompatible avec le SPSI d'administration centrale ou d'opérateur validé par le ministre ou en l'absence prolongée d'élaboration d'un SPSI ;
- e) A l'initiative de l'utilisateur, après acceptation par le propriétaire, moyennant le respect d'un préavis de six mois sauf en cas d'urgence, adressé aux signataires de la présente convention ;

FL

La résiliation est dans tous les cas prononcée par le préfet.

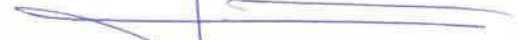
\*\*\*

Un exemplaire du présent acte est conservé par chacun des signataires de la convention.

Le représentant du service utilisateur,  
Madame Bartala,

*F. Bartala*

*pl* Le représentant de l'Administration  
chargée du domaine.



**Frédéric LEVAVASSEUR**  
Administrateur des Finances publiques adjoint

Le représentant de l'État propriétaire,  
Monsieur le Préfet des Alpes- Maritimes

*Pour le préfet,*  
**Le Secrétaire Général**  
SG 4522



**Philippe LOOS**



S O M M A I R E

D.D.I.....	2
D.D.T.M.....	2
Economie agricole.....	2
AP 2024.036 TDS HANUS Yohann.....	2
Services Deconcentres de l'Etat.....	7
DDFiP.....	7
Delegation signat.pouvoir procuration contrôle designat.....	7
DDFiP Delegation chefs de service .....	7
Politique Immobiliere Etat.....	11
CDU 006.2023.0013.....	11

Index Alphabétique

AP 2024.036 TDS HANUS Yohann.....	2
CDU 006.2023.0013.....	11
DDFiP Delegation chefs de service .....	7
D.D.T.M.....	2
DDFiP.....	7
D.D.I.....	2
Services Deconcentres de l'Etat.....	7